



CITTA' DI VILLA SAN GIOVANNI
Provincia di Reggio Calabria

DECRETO N°1 del 08/01/2016

DECRETO SINDACALE PER LA COSTITUZIONE DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE E PER LA NOMINA DEI RESPONSABILI DELLE FUNZIONI DI SUPPORTO.

IL SINDACO

Visto il D.Lvo 267/2000 in materia di autonomie locali;
Visto l'art.15 della legge 24.2.1992, n. 225 istitutiva del Servizio Nazionale della Protezione Civile;
Vista la direttiva 11 maggio 1997 del Dipartimento della Protezione Civile presso la Presidenza del Consiglio e della Direzione Generale della Protezione Civile e dei Servizi Antincendio presso il Ministero dell'Interno;
Visto l'art. 1 del d.m. 28.5.1993 d'attuazione del d. lgs. 30.12.1992, n. 504;
Visto l'art. 108, comma 1 c del d. lgs. 31 marzo 1997, n. 59,
Visto il Regolamento Comunale di Protezione Civile approvato con delibera del Consiglio Comunale N. 38 del 4.12.2002;

CONSIDERATO

- che occorre provvedere, nel quadro della pianificazione di Protezione Civile del Comune, a disciplinare le attività di prevenzione e previsione dei rischi e la gestione delle emergenze;
- che il Comune si è dotato di una struttura Comunale di Protezione Civile, ed occorre avviare già in situazione ordinaria le procedure di organizzazione del complesso sistema dei soccorsi per l'emergenza ed in generale della Protezione Civile del Comune;
- che si rende necessario costituire il Centro Operativo Comunale (C.O.C.), organismo straordinario per la gestione delle situazioni di emergenza, organizzato secondo le funzioni di supporto indicate dal Metodo Augustus, coadiuvato da una segreteria e gestione dati, da convocare in emergenza;
- che contestualmente si deve provvedere alla nomina del Responsabile dell'U.O.P.C., dei responsabili delle funzioni di supporto, del responsabile di sala operativa, del responsabile della segreteria e centro gestione dati e dell'addetto stampa;

ATTESO

che il Centro Operativo Comunale sarà convocato dal Sindaco o da un suo delegato in situazioni di emergenza;

che il Centro Operativo Comunale è presieduto dal Sindaco, dal Responsabile dell'U.O.P.C., che avrà funzioni di coordinatore, ed è composto dai responsabili delle funzioni di supporto, dal responsabile di sala operativa, dal responsabile della segreteria e gestione dati, dall'addetto stampa;
che si devono costituire le nove (n.9) Funzioni di Supporto Tecnico-Amministrativo-Operativo, necessarie a coadiuvare il Sindaco nella sua attività di Responsabile ed Autorità Comunale di Protezione Civile;
che occorre senz'altro individuare la figura idonea a ricoprire l'incarico di Responsabile dell'U.O.P.C. e provvedere alla nomina delle altre figure sopraccitate;
Ritenuto che il geom. Mario Barresi, dipendente comunale, possa ricoprire l'incarico di responsabile dell'UOPC, in considerazione della propria professionalità in materia di protezione civile, come risulta da vari attestati di partecipazione a convegni e corsi per operatore di protezione civile, fra tutti quello in *Disaster Management*, rilasciato dal Dipartimento della P.C., presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, in collaborazione con il Formez,

D E C R E T A

Per le motivazioni in premessa espresse:

Di costituire il Centro Operativo Comunale da convocare in situazioni di emergenza;
di nominare **il geom. Mario Barresi**, dipendente comunale, quale Responsabile dell'U.O.P.C.;

Di nominare i sottoelencati nominativi quali coordinatori responsabili delle rispettive Funzioni di Supporto della Protezione Civile del Comune di Villa San Giovanni:

Funzione n. 1) Tecnica e Pianificazione-Responsabile settore Tecnico **Ing. Francesco Morabito;**

Funzione n. 2) Sanità, Assistenza Sociale Veterinaria **Dr. Borruto Salvatore**

Funzione n. 3) Volontariato- Gruppo comunale Protezione civile **Armone Nicolò;**

Funzione n. 4) Materiali e Mezzi – Responsabile settore economico finanziario **Dr.ssa Maria Vincenza Salzone ;**

Funzione n. 5) Servizi essenziali e attività scolastiche –Responsabile settore Pubblica Istruzione e contenzioso **Avv. Maria Grazia Papasidero;**

Funzione n. 6) Censimento danni a persone e cose –Responsabile settore Demanio **Arch. Maurizio Saporita;**

Funzione n. 7) Strutture Operative e viabilità Comandante Polizia Locale **Dr.ssa Donatella Canale;**

Funzione n. 8) Addetto ai servizi telematici e telecomunicazioni il dipendente comunale **Esecutore P.I. Giuseppe Retto;**

Funzione n. 9) Assistenza alla popolazione –Responsabile Servizi demografici la dipendente comunale **Istruttore Amministrativo Rosa Calabro' -**

Di nominare il Dr. Francesco Gangemi quale Responsabile della struttura "Segreteria e Gestione dati".

Di nominare Addetto Stampa il **giornalista Rosario Belle'**, responsabile servizio AA.GG. stampa e P.R.; Predisposizione e divulgazione comunicazioni alla cittadinanza e mass-media.

Di riconoscere ai soggetti sopraccitati l'esercizio di un Servizio di pubblica necessità ai sensi dell'art. 359, comma 2 C.P.

Di notificare agli interessati la presente disposizione.

Di comunicare il presente provvedimento a **S.E. il Prefetto di Reggio Calabria**, al Presidente della Provincia di Reggio Calabria ed al Presidente della Regione Calabria.

Avverso il presente provvedimento amministrativo sono ammissibili:

- ricorso al T.A.R. entro 60 gg., ovvero
- ricorso straordinario al Capo Dello Stato entro 120gg.,

termini tutti decorrenti dalla notificazione o dalla piena conoscenza del presente provvedimento.



IL SINDACO
Antonio Messina

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Antonio Messina", is written over the printed name.