

*Atto*

CITTA' DI VILLA SAN GIOVANNI

(Provincia di REGGIO CALABRIA)

Decreto n. 2 09 FEB. 2015

IL SINDACO

Visto quanto stabilito 109, comma 2, del D.Lgs 267/2000, e preso atto che risulta necessario, per l'anno 2015, procedere all'emanazione degli incarichi relativi allo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000, con conseguente affidamento dell'incarico di Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 11 del CCNL del 31/3/1999;

Visto quanto stabilito dal DL n. 95/2012, convertito nella legge n. 135, in materia di affidamento degli incarichi dirigenziali e programmazione degli obiettivi;

Visto il proprio decreto n.11/2014 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Settore Finanziario;

Visto il proprio decreto n. 23/2014 con il quale sono stati conferiti gli incarichi di Responsabile di Posizione organizzativa relativamente al periodo 1/1/2014 – 31/12/2014;

Visto il proprio decreto 60/2014 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Pubblica Istruzione / Contenzioso;

Visto il proprio decreto con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile ad interim del Settore AA.GG. e quello di Responsabile delle Politiche sociali;

Ravvisata la necessità al fine di evitare soluzioni di continuità nella gestione amministrativa di conferire gli incarichi di Responsabile di Posizione organizzativa ai dipendenti di seguito indicati con decorrenza dal 1/1/2015 e fino alla data di insediamento del Sindaco, atteso che nella prossima primavera si svolgeranno le consultazioni amministrative per l'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale ;

Visto il C.C.N.L. del 31/03/1999

Visto l'art. 54 comma 10 del T.U.E.L.

Visto altresì l'art. 97 comma 4 lett. d) del T.U.E.L.

DISPONE

Per le motivazioni di cui in premessa:

- 1) Che i dipendenti di seguito specificati provvedano ad assicurare, attraverso lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. n. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000, e conseguente incarico di Posizione Organizzativa di cui all'art. 11 del CCNL del 31/3/1999, la regolarità dell'attività

amministrativa e gestionale dei Settori organizzativi a fianco a ciascuno indicati fino alla data di insediamento del Sindaco eletto a seguito delle consultazioni della prossima primavera 2015:

- Settore Tecnico - Responsabile: Ing. Francesco Morabito;
- Polizia Locale Responsabile: Dr.ssa Donatella Canale;
- Settore Pubblica istruzione/Contenzioso – Responsabile: Avv. Maria Grazia Papisidero.
- Settore Politiche Sociali: Responsabile Segretario generale Dr.Francesco Gangemi;
Settore AA.GG Responsabile Dr.ssa Carmela Srgi
- Settore Finanziario – Responsabile Dr.ssa Salzone Maria Vincenza.

2) Che in forza di quanto stabilito dal 2° comma dell'art. 11 del CCNL del 31/3/1999, gli importi delle indennità di posizione organizzativa, di cui all'art. 10 del medesimo CCNL, sono stati determinati con deliberazioni della Giunta comunale 73/2010, 189/2011, 114/2012, cui si rimanda;

3) Di dare atto che, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2015, con deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 21/01/2015 è stato approvato il P.E.G. 2015 provvisorio, in relazione alle risultanze del bilancio di previsione chiusosi al 31/12/2014, esercizio al quale i Responsabili dovranno riferirsi nell'attività di gestione.

4) Di riservarsi di assegnare gli obiettivi strategici e operativi così come previsto dal DL n. 95/2012, convertito nella legge n. 135;

5) Che in caso di assenza o impedimento i suddetti Responsabili verranno sostituiti da altro Responsabile di Posizione organizzativa che verrà individuato dal Sindaco tra quelli in servizio;

6) Di dare atto che a partire dal 1/1/2015 la gestione dei settori AA.GG. e Politiche Sociali, Finanziario, Pubblica Istruzione e Contenzioso, Tecnico Urbanistico, Polizia Locale, è stata espletata rispettivamente dal Segretario generale Dr. Francesco Gangemi, Dr.ssa Maria Vincenza Salzone, Avv. Maria Grazia Papisidero, Ing. Francesco Morabito e Dr.ssa Donatella Canale, cui competono i relativi emolumenti .

7) Che il presente provvedimento venga affisso all'Albo pretorio per 20 giorni e nella sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente e notificato personalmente ai singoli Responsabili e al Segretario Comunale e quindi inserito nei fascicoli personali degli interessati, nonché trasmesso al Settore finanziario per la corresponsione degli emolumenti spettanti.

8) Di riservarsi di procedere alla revoca immediata dei provvedimenti di nomina nel caso di manifesta inadempienza degli obiettivi assegnati.

9) Dare mandato al Settore Finanziario di corrispondere gli emolumenti spettanti agli aventi diritto secondo le decorrenze sopra indicate.

Villa San Giovanni, lì **09 FEB. 2015**


Il Sindaco
Giacco La Valle