



# Città di Villa San Giovanni

Provincia di Reggio di Calabria

N. 185 del Reg. Delib.

del 31/12/2015

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **Determinazione delle Posizioni organizzative e dei criteri per l'attribuzione della retribuzione di posizione a partire dall'anno 2016.**

L'anno duemilaquindici addì **trentuno** del mese di **dicembre** alle ore 11,00 nella sala delle adunanze, si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano:

		Presente	Assente
Antonio Messina	Sindaco - Presidente	X	
Giovanni Siclari	Assessore - Vice Sindaco	X	
Lorenzo Micari	Assessore	X	
Mariagrazia Richichi	Assessore		X
Angelina Attinà	Assessore	X	
Cassone Rocco	Assessore	X	
TOTALE		5	1

Partecipa il Segretario Generale Dott. Francesco Gangemi con funzioni consultive, referenti e di assistenza.

Il Presidente considerato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso che** la dotazione organica descrive la consistenza quantitativa e qualitativa del personale necessario per il soddisfacimento dei fini istituzionali dell'Amministrazione Comunale in funzione degli obiettivi programmati e nell'ambito delle risorse disponibili e che attraverso la programmazione del personale si devono individuare le modalità per assicurare la disponibilità delle professionalità necessarie per il raggiungimento dei fini di cui sopra;

**Richiamate** le disposizioni dell'art. 6, comma terzo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in base alle quali "Per la rideterminazione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni. Ogni amministrazione procede adottando gli atti previsti dal proprio ordinamento";

### **Dato atto che**

- l'attuale struttura organizzativa è suddivisa nei seguenti settori:

1. Affari Generali ed Istituzionali
2. Economico - finanziario
3. Tecnico - urbanistico
4. Comandante del corpo di polizia locale
5. Contenzioso/Pubblica Istruzione/Cultura/Sport/Turismo

al cui vertice sono stati posti dipendenti appartenenti alla categoria D, nominati Responsabili di Posizione organizzativa con decreti sindacali;

-la gestione delle Politiche sociali generalmente intese è stata conferita al Segretario generale con decreto sindacale.

CONSIDERATO che a partire dal 1/12/2015 la titolarità del Settore AA.GG. è stata attribuita ad interim alla Responsabile del Settore Contenzioso/Cultura a causa del collocamento in pensione della dipendente di categoria D che ne era titolare

RAVVISATA la necessità di accorpate nel Settore Affari Generali i servizi e le attività del settore Contenzioso/Cultura/Sport/P.I. istituendo un unico Settore denominato AA.GG./Contenzioso con unico titolare di Posizione Organizzativa;

DATO atto che l'attuale C.C.N.L. del Comparto Autonomie Locali prevede che la retribuzione dei titolari di posizione organizzativa vari da un minimo di € 5.164,546 ad un massimo di € 12.911,42;

RAVVISATA inoltre l'esigenza di procedere alla determinazione di nuovi criteri per l'attribuzione della retribuzione di posizione ai dipendenti comunali appartenenti alla categoria D che, a seguito del conferimento dell'incarico con decreto del Sindaco, andranno a ricoprire gli incarichi di Responsabile di Posizione Organizzativa, ai sensi densi dell'art. 8 e ss. del C.C.N.L. del Comparto Autonomie Locali,

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ex art. 49 comma del D.L.vo 267/2000

## DELIBERA

1)Di istituire la Posizione Organizzativa AA.GG./ Contenzioso comprendente i servizi prima rientranti nei Settori AA.GG. e Contenzioso

2)Dare atto che le Posizioni Organizzative risultano essere le seguenti:

1. Affari Generali /Contenzioso
2. Economico - finanziario

3. Tecnico – urbanistico

4. Polizia locale – Attività Produttive

3) Di dare altresì atto che la gestione delle Politiche Sociali è conferita al Segretario generale ed è disciplinato dall'art. 41, c. 4 del Contratto collettivo nazionale di lavoro dei segretari comunali e provinciali 1998 - 2001 e dall'art. 1 del Contratto collettivo integrativo nazionale 22 dicembre 2003;

4) Di determinare i criteri per l'attribuzione della retribuzione di posizione ai titolari di posizione organizzativa secondo quanto riportato nella allegata scheda che fa parte integrante e sostanziale del presente atto ;

5) Demandare al Sindaco le ulteriori determinazioni scaturenti dal presente atto.

6) Di revocare tutte le precedenti disposizioni in materia incompatibili con il presente atto.

7) Di provvedere con successivo provvedimento alla determinazione della retribuzione di posizione con decorrenza dal 1/1/2016;

8) Di dichiarare con separata ed unanime votazione immediatamente esecutiva

<b>SCHEDA DI PESATURA DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>		<b>PRECEDENTE</b>
<b>ANNO 2016</b>	<b>SETTORE .....</b>	

### 1. PROFESSIONALITÀ

Punteggio massimo disponibile = punti 30

PARAMETRO	PUNTEGGIO DISPONIBILE	PUNTEGGIO ASSEGATO	NOTE
<b>PROFESSIONALITÀ GIURIDICA:</b> conoscenza delle norme generali di riferimento; conoscenza approfondita relativa all'ambito controllato; conoscenze specifiche relative ad altri ambiti.	0 - 10		
<b>PROFESSIONALITÀ TECNICA:</b> nessuna particolare conoscenza; conoscenza in ambito disciplinare; conoscenze in più ambiti disciplinari.	0 - 10		
<b>PROFESSIONALITÀ GESTIONALE:</b> conoscenze gestionali di base; conoscenze gestionali approfondite; conoscenze gestionali come componente dominante della professionalità.	0 - 10		
		<b>TOTALE</b>	<b>0</b>

### 2. COMPLESSITÀ AZIENDALE

Punteggio massimo disponibile = punti 32

PARAMETRO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO	NOTE
<b>COMPLESSITÀ TECNICO-OPERATIVA:</b> da valutare in relazione alle specificità del settore ed ai vincoli di contesto in cui si svolge l'attività.	0 - 8		
<b>RELAZIONI INTERNE:</b> da valutare in rapporto agli interlocutori istituzionali, ivi compresi gli organi politici ed al collegamento con il resto della struttura, con i quali la posizione ha rapporti più o meno complessi e continui.	0 - 8		
<b>RELAZIONI ESTERNE:</b> da valutare in relazione alle istituzioni o ai destinatari delle prestazioni, con i quali la posizione ha rapporti più o meno continui e complessi.	0 - 8		
<b>FABBISOGNO DI INNOVAZIONE:</b> da valutare in relazione al fabbisogno di innovazione nei processi, nei servizi, nelle attività e nel quadro delle relazioni richiesto alla posizione.	0 - 8		
		<b>TOTALE</b>	<b>0</b>

**3. RESPONSABILITÀ**

Punteggio massimo disponibile = punti 24

PARAMETRO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO	NOTE
<b>RESPONSABILITÀ GIURIDICA:</b> da valutare in rapporto al tipo di responsabilità (civile, contabile, amministrativa, penale), connessa allo svolgimento delle funzioni assegnate.	0 - 8		
<b>RESPONSABILITÀ ORGANIZZATIVA:</b> da valutare in base all'articolazione e complessità dei servizi da coordinare.	0 - 8		
<b>RESPONSABILITÀ ECONOMICA:</b> da valutare in relazione all'entità economica delle risorse annuali assegnate, sia in termini di entrate o di spese correnti, sia in termini di investimenti che in relazione all'effettivo grado di gestibilità delle risorse assegnate.	0 - 8		

<b>TOTALE</b>	<b>0</b>
---------------	----------

<b>PUNTEGGIO PARZIALE</b>	<b>0</b>
---------------------------	----------

**4. STRATEGICITÀ**

Punteggio massimo disponibile = punti 14

PARAMETRO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO	NOTE
<b>STRATEGICITÀ:</b> da valutare in relazione all'importanza, alla criticità della posizione rispetto ai programmi annuali e di medio-lungo periodo del Comune ed agli incarichi riscontrabili nella Relazione Previsionale e Programmatica, nel Piano Esecutivo di Gestione e nei Piani Dettagliati degli Obiettivi.	0 - 14		

<b>TOTALE</b>	<b>0</b>
---------------	----------

<b>PUNTEGGIO FINALE</b>	<b>0</b>
-------------------------	----------

FASCIA	PUNTEGGIO	COMPENSO IN EURO
1^ FASCIA	91 - 100	12.911,42
2^ FASCIA	81 - 90	9.000,00
3^ FASCIA	71 - 80	7.000,00
4^ FASCIA	0 - 70	5.164,56



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco-Presidente  
Dr. Antonio MESSINA

Il Segretario Generale  
Dr. Francesco GANGEMI

*[Signature of Antonio Messina]*

*[Signature of Francesco Gangemi]*

Pareri Preventivi espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000

<p>Regolarità tecnica</p> <p>Si esprime parere favorevole interno in ordine alla regolarità tecnica</p> <p>Li</p> <p>Il Responsabile</p>	<p>Regolarità Contabile</p> <p>Si esprime parere favorevole interno in ordine alla regolarità contabile</p> <p>Li</p> <p>Il Responsabile</p>
--	--

<p>Visto il parere interno, si esprime parere favorevole avente rilevanza esterna in ordine alla regolarità tecnica</p> <p>Li</p> <p>Il Responsabile del Settore</p> <p><i>[Signature]</i></p>	<p>Visto il parere interno, si esprime parere favorevole avente rilevanza esterna in ordine alla regolarità contabile</p> <p>Li</p> <p>Il Responsabile di Ragioneria</p> <p><i>[Signature]</i></p>
--	--

Copia Conforme all'originale

N. Reg. 338 del 24 FEB 2016

La presente deliberazione viene affissa in data odierna all'albo pretorio comunale



LI 3 FEB, 2016  
IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr. Francesco GANGEMI

IL RESPONSABILE  
IL MESSICO COMUNALE  
(*Francesco Domenico*)

N. 4845 / prot. del 23 FEB, 2016

Certificato di Pubblicazione e di Esecutività

La presente deliberazione è stata pubblicata, mediante affissione all'albo pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 12 4 FEB 2016 al 10/03/2016

La presente deliberazione non soggetta a controllo di legittimità è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo per 10 giorni consecutivi / Art. 134 comma 3 D.Lgs n. 267/2000)

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

LI 23 FEB, 2016

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr. Francesco GANGEMI

