

COMUNE DI VILLA SAN GIOVANNI

Provincia di REGGIO CALABRIA

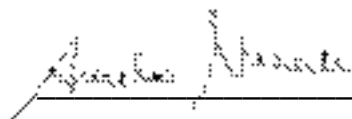
**PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE**

SULLA PROPOSTA DI

**BILANCIO DI PREVISIONE 2014**

E DOCUMENTI ALLEGATI

*IL REVISORE UNICO*



*Antonio Nascetti*

## Comune di Villa San Giovanni

### PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2014

#### Sommario

VERIFICHE PRELIMINARI.....	3
VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI .....	4
GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2013 .....	4
BILANCIO DI PREVISIONE 2014 .....	6
1. Verifica pareggio finanziario ed equivalenza dei servizi per c/terzi .....	6
2. Verifica equilibrio corrente ed in conto capitale .....	7
3. Verifica correlazione fra entrate a destinazione specifica o vincolata per Legge e spese con esse finanziate.....	8
4. Verifica dell'effettivo equilibrio di parte corrente .....	8
5. Verifica dell'equilibrio di parte straordinaria.....	9
6. Verifica iscrizione ed utilizzo dell'avanzo presunto .....	9
BILANCIO PLURIENNALE .....	10
7. Verifica dell'equilibrio corrente nel bilancio pluriennale.....	10
VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI .....	11
8. Verifica della coerenza interna .....	11
9. Verifica della coerenza esterna .....	12
VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2014.....	14
ENTRATE CORRENTI .....	14
SPESE CORRENTI .....	18
ORGANISMI PARTECIPATI .....	20
SPESE IN CONTO CAPITALE .....	21
VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' BILANCIO PLURIENNALE 2014-2016.	23
OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI .....	25
CONCLUSIONI.....	28

<b>VERIFICHE PRELIMINARI</b>
------------------------------

Il sottoscritto Dott. Aurelio Miriello revisore ai sensi dell'art. 234 e seguenti del TUEL:

- ricevuto lo schema del bilancio di previsione per l'esercizio 2014, approvato dalla giunta comunale in data 01/08/2014 con delibera n. 139 e i relativi seguenti allegati obbligatori:
  - bilancio pluriennale 2014/2016;
  - relazione previsionale e programmatica predisposta dalla giunta comunale;
  - rendiconto dell'esercizio 2012;
  - il programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'articolo 128 del D.Lgs. 163/2006;
  - la delibera di approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale (art. 91 D.Lgs. 267/2000 - TUEL -, art. 35, comma 4 D.Lgs. 165/2001 e art. 19, comma 8, Legge 448/2001);
  - la delibera della G.C. di destinazione della parte vincolata dei proventi per sanzioni alle norme del codice della strada;
  - la delibera di conferma o di variazione in aumento o in diminuzione dell'addizionale comunale Irpef;
  - la delibera del Consiglio a conferma delle aliquote base dell'I.M.U. come consentito dai commi da 6 a 10 dell'art.13 del D.L. 6/12/2011 n. 201;
  - la delibera del Consiglio dell'aliquota base della TASI come consentito dall'art. 1, comma 676 della Legge 147/2013;
  - la delibera del Consiglio di commisurazione della tariffa TARI sulla base dei commi da 641 a 668 dell'art. 1 della Legge 147/2013;
  - le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio 2014, le tariffe, le aliquote di imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
  - la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale (**decreto Min-Interno 18/2/2013**);
  - prospetto contenente le previsioni annuali e pluriennali di competenza mista degli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità interno;
  - piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art.58, comma 1 del D.L. 112/2008);
  - piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2 commi 594 e 599 Legge 244/2007;
  - i limiti massimi di spesa disposti dagli art.6 e 9 del D.L.78/2010;

e i seguenti documenti messi a disposizione:

- i documenti e prospetti previsti dallo statuto e dal regolamento di contabilità;
- elenco delle entrate e delle spese con carattere di eccezionalità;

- quadro analitico delle entrate e delle spese previste (o il conto economico preventivo) relativamente ai servizi con dimostrazione della percentuale di copertura (pubblici a domanda e produttivi);
  - prospetto analitico delle spese di personale previste in bilancio come individuate dal comma 557 dell'art.1 della Legge 296/2006 e dall'art.76 della Legge 133/2008;
  - prospetto delle spese finanziate con i proventi derivanti dalle sanzioni per violazione del codice della strada;
  - dettaglio dei trasferimenti erariali;
  - prospetto dimostrativo dei mutui e prestiti in ammortamento, con evidenza delle quote capitale e delle quote interessi;
  - elenco delle spese da finanziare mediante mutui e prestiti da assumere;
- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
  - visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;
  - visti i postulati dei principi contabili degli enti locali ed il principio contabile n. 1 approvati dell'Osservatorio per la finanza e contabilità presso il Ministero dell'Interno;
  - visto il regolamento di contabilità;
  - visti i regolamenti relativi ai tributi comunali;
  - visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario in data 16/07/2014 Prot. 827/Rag in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio annuale o pluriennale;

ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del TUEL.

## **VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI**

### **GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2013**

L'organo consiliare ha approvato con delibera n. 5. del 17/04/2014 il rendiconto per l'esercizio 2013.

Da tale rendiconto risulta che:

- non ha rispettato l'equilibrio di parte corrente. Tale squilibrio deriva per la maggior parte dall'impegno per la restituzione del prestito DL 35/2013 rimandando la disquisizione al punto 1 della Relazione del Revisore al Rendiconto 2013 nella Sezione "Rilievi, considerazioni e proposte" (pag.33);
- risultato debiti fuori bilancio da finanziare;
- sono stati rispettati gli obiettivi del patto di stabilità;

La gestione dell'anno 2013 è stata improntata al rispetto dei limiti di saldo finanziario disposti dall'art. 31 della Legge 12/11/2011, n.183 ai fini del patto di stabilità interno.

La gestione dell'anno 2013 è stata improntata al rispetto della riduzione della spesa di personale, rispetto all'esercizio precedente, attraverso il contenimento della dinamica

retributiva ed occupazionale come disposto dal comma 557 dell'art.1 della Legge 296/2006 e dall'art.76 della Legge 133/2008.

Dalle comunicazioni ricevute risultano i seguenti debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare:

- **Settore Polizia Municipale** € 1.304,52 derivanti da Sentenze esecutive Art. 194 lettera a) del Tuel certificati con nota Prot. 1363/PM del 18/03/2014. Tali debito sarà oggetto di deliberazione in un prossimo Consiglio Comunale.
- **Settore Affari Generali** per € 6.558,59 derivante da Sentenza esecutiva. (debito già riconosciuto con Deliberazione di CC n. 7 del 17/04/2014.

Il finanziamento di tali passività l'ente intende provvedere con risorse proprie di bilancio.

La situazione di cassa dell'Ente al 31 dicembre degli ultimi tre esercizi presenta i seguenti risultati:

Tab. 1 - VILLA SANGIOVANNI	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>Disponibilità</b>	573.085,07	1.502.601,68	1.686.689,24
<b>Anticipazioni</b>	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE 2014****1. Verifica pareggio finanziario ed equivalenza dei servizi per c/terzi**

Il bilancio rispetta, come risulta dal seguente quadro generale riassuntivo delle previsioni di competenza 2014, il principio del pareggio finanziario (art. 162, comma 5, del TUEL) e dell'equivalenza fra entrate e spese per servizi per conto terzi (art. 168 del TUEL):

Tab. 2 - VILLA SAN GIOVANNI

<b>Quadro generale riassuntivo 2014</b>			
<b>Entrate</b>		<b>Spese</b>	
<i>Titolo I:</i> Entrate tributarie	7.059.546,19	<i>Titolo I:</i> Spese correnti	12.739.452,17
<i>Titolo II:</i> Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici	2.480.931,93	<i>Titolo II:</i> Spese in conto capitale	8.505.486,80
<i>Titolo III:</i> Entrate extratributarie	3.983.204,05		
<i>Titolo IV:</i> Entrate da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	7.971.810,61		
<i>Titolo V:</i> Entrate derivanti da accensioni di prestiti	2.851.184,19	<i>Titolo III:</i> Spese per rimborso di prestiti	3.101.738,00
<i>Titolo VI:</i> Entrate da servizi per conto di terzi	1.536.200,00	<i>Titolo IV:</i> Spese per servizi per conto di terzi	1.536.200,00
<i>Totale</i>	25.882.876,97	<i>Totale</i>	25.882.876,97
<b>Avanzo amministrazione 2013 presunto</b>		<b>Disavanzo amministrazione 2013 presunto</b>	0,00
<b><i>Totale complessivo entrate</i></b>	<b>25.882.876,97</b>	<b><i>Totale complessivo spese</i></b>	<b>25.882.876,97</b>

Il saldo netto da impiegare risulta il seguente:

Tab. 3 - VILLA SAN GIOVANNI

<b>equilibrio finale</b>		
entrate finali (titoli I,II,III e IV)	+	21.495.492,78
spese finali (titoli I e II)	-	21.244.938,97
<b>saldo netto da finanziare</b>	-	<b>0,00</b>
<b>saldo netto da impiegare</b>	+	<b>250.553,81</b>

**2. Verifica equilibrio corrente ed in conto capitale anno 2014**

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>			
Tab. 4 - VILLA SAN GIOVANNI	<b>2012 Consuntivo</b>	<b>2013 Consuntivo</b>	<b>2014 Previsione</b>
Entrate titolo I	6.128.865,83	7.066.373,81	7.059.546,19
di cui a titolo di F.S.R. o fondo di solidarietà			
Entrate titolo II	2.028.107,66	1.356.850,60	2.480.931,93
Entrate titolo III	4.782.536,30	2.745.643,83	3.983.204,05
<b>Totale titoli (I+II+III) (A)</b>	<b>12.939.509,79</b>	<b>11.168.868,24</b>	<b>13.523.682,17</b>
Spese titolo I (B)	11.682.046,81	10.915.040,77	12.739.452,17
Rimborso prestiti parte del Titolo III* (C)	266.208,00	465.285,00	3.101.738,00
<b>Differenza di parte corrente (D=A-B-C)</b>	<b>991.254,98</b>	<b>-211.457,53</b>	<b>-2.317.508,00</b>
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+) ovvero Copertura disavanzo (-) (E)</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Entrate diverse destinate a spese correnti (F) di cui:</b>	0,00	177.815,28	2.817.508,00
Contributo per permessi di costruire	0,00	0,00	0,00
Plusvalenze da alienazione di beni patrimoniali	0,00		
Altre entrate (Mutuo DL 35/2013 - DL102/2013)		177.815,28	2.817.508,00
<b>Entrate correnti destinate a spese di investimento (G) di cui:</b>	0,00	0,00	500.000,00
Proventi da sanzioni violazioni al CdS	0,00	0,00	0
Altre entrate (Ecopass)			500.000,00
<b>Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (H)</b>			
<b>Saldo di parte corrente al netto delle variazioni (D+E+F-G+H)</b>	<b>991.254,98</b>	<b>-33.642,25</b>	<b>0,00</b>

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>			
Tab. 5 - VILLA SAN GIOVANNI	<b>2012 Consuntivo</b>	<b>2013 Consuntivo</b>	<b>2014 Previsione</b>
Entrate titolo IV	3.085.437,63	2.892.609,40	7.971.810,61
Entrate titolo V **	1.013.359,85	1.000.945,48	2.851.184,19
<b>Totale titoli (IV+V) (M)</b>	<b>4.098.797,48</b>	<b>3.893.554,88</b>	<b>10.822.994,80</b>
Spese titolo II (N)	3.248.867,79	3.631.566,99	8.505.486,80
<b>Differenza di parte capitale (P=M-N)</b>	<b>849.929,69</b>	<b>261.987,89</b>	<b>2.317.508,00</b>
Entrate capitale destinate a spese correnti (F)	0,00	177.815,28	2.817.508,00
Entrate correnti destinate a spese di investimento (G)	0,00	0,00	500.000,00
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (H)	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale] (Q)	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo di parte capitale al netto delle variazioni (P-F+G-H+Q)</b>	<b>849.929,69</b>	<b>84.172,61</b>	<b>0,00</b>

Il risultato negativo di parte corrente deriva esclusivamente dal pagamento del debito della PA DL 35/2013 e dl 102/2013 neutralizzando tale voce, risulta una differenza positiva di parte corrente di euro 500.000,00 (Proventi da ECOPASS - Entrate Titolo III - Delibera G.C. n. 156 del 31.08.2011) destinata a spese in c/investimento (spese nel Titolo II).

### 3. Verifica correlazione fra entrate a destinazione specifica o vincolata per Legge e spese con esse finanziate

La correlazione fra previsione di entrate a destinazione specifica o vincolata per Legge e spese con esse finanziate è così assicurata nel

	<b>Entrate</b>	<b>Spese</b>
Per funzioni delegate dalla Regione	1.320.920,72	1.320.920,72
Per fondi comunitari ed internazionali		
Per imposta di scopo		
Per contributi in c/capitale dalla Regione	1.869.034,76	1.869.034,76
Per contributi in c/capitale dalla Provincia	26.700,00	26.700,00
Per contributi straordinari		
Per monetizzazione aree standard		
Per proventi alienazione alloggi e.r.p.		
Per entrata da escavazione e cave per recupero ambientale		
Per sanzioni amministrative pubblicità		
Per imposta pubblicità sugli ascensori		
Per sanzioni amministrative codice della strada (parte vincolata)	92.500,00	92.500,00
Per proventi parcheggi pubblici		
Per contributi in conto capitale		
Per contributi c/impianti		
Per mutui (devoluzione mutui)	33.676,19	33.676,19
<b>Totale</b>	<b>3.342.831,67</b>	<b>3.342.831,67</b>

bilancio

### 4. Verifica dell'effettivo equilibrio di parte corrente

La situazione **corrente** dell'esercizio 2014 è influenzata dalle seguenti entrate e spese aventi carattere di eccezionalità e non ripetitive:

<b>Entrate eccezionali correnti o in c/capitale destinate a spesa corrente</b>	
<b>Tipologia</b>	<b>Accertamenti</b>
Contributo rilascio permesso di costruire	0,00
Contributo sanatoria abusi edilizi e sanzioni	48.000,00
Recupero evasione tributaria Tarsu/Cosap	246.080,00
Entrate per eventi calamitosi	
Canoni concessori pluriennali	
Sanzioni per violazioni al codice della strada	92.500,00
Plusvalenze da alienazione	0,00
Altre (da specificare)	
<b>Totale entrate</b>	<b>386.580,00</b>
<b>Spese correnti straordinarie finanziate con risorse eccezionali</b>	
<b>Tipologia</b>	<b>Impegni</b>
Consultazioni elettorali o referendarie locali	
Ripiano disavanzi aziende riferiti ad anni pregressi	
Oneri straordinari della gestione corrente	112.676,00
Digitalizzazione archivio storico	5.000,00
Sentenze esecutive ed atti equiparati	193.000,00
Spese di gestione del patrimonio	30.000,00
<b>Totale spese</b>	<b>340.676,00</b>
<b>Sbilancio entrate meno spese non ripetitive</b>	<b>45.904,00</b>

**5. Verifica dell'equilibrio di parte straordinaria**

Il titolo II della spesa è finanziato con la seguente previsione di risorse distinta in mezzi propri e mezzi di terzi:

Tab. 10 - VILLA SAN GIOVANNI

<b>Mezzi propri</b>		
- avanzo di amministrazione 2013 (presunto)	-	
- avanzo del bilancio corrente		
- alienazione di beni		
- contributo permesso di costruire		
- altre risorse	920.776	
<b>Totale mezzi propri</b>		<b>920.776</b>
<b>Mezzi di terzi</b>		
- mutui	33.676	
- prestiti obbligazionari		
- aperture di credito		
- contributi comunitari		
- contributi statali	220.000	
- contributi regionali	1.869.035	
- contributi da altri enti	5.462.000	
- altri mezzi di terzi		
<b>Totale mezzi di terzi</b>		<b>7.584.711</b>
<b>TOTALE RISORSE</b>		<b>8.505.487</b>
<b>TOTALE IMPIEGHI AL TITOLO II DELLA SPESA</b>		<b>8.505.487</b>

**6. Verifica iscrizione ed utilizzo dell'avanzo**

Non è stato riportato in bilancio alcun avanzo d'amministrazione dell'esercizio 2013,

**BILANCIO PLURIENNALE****7. Verifica dell'equilibrio corrente nel bilancio pluriennale**

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE PLURIENNALE</b>		
Tab. 12 - VILLA SAN GIOVANNI	<b>2015 Previsione</b>	<b>2016 Previsione</b>
Entrate titolo I	7.412.524,00	7.560.774,00
di cui a titolo di F.S.R. o fondo di solidarietà		
Entrate titolo II	2.604.979,00	2.657.080,00
Entrate titolo III	4.182.364,00	4.266.012,00
<b>Totale titoli (I+II+III) (A)</b>	<b>14.199.867,00</b>	<b>14.483.866,00</b>
Spese titolo I (B)	13.376.429,00	13.643.975,00
Rimborso prestiti parte del Titolo III* (C)	298.442,00	304.411,00
<b>Differenza di parte corrente (D=A-B-C)</b>	<b>524.996,00</b>	<b>535.480,00</b>
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+) ovvero Copertura disavanzo (-) (E)</b>	0,00	0,00
<b>Entrate diverse destinate a spese correnti (F) di cui:</b>	0,00	0,00
Altre entrate (specificare)		
Altre entrate (specificare)		
Altre entrate (specificare)		
<b>Entrate correnti destinate a spese di investimento (G) di cui:</b>	524.996,00	535.480,00
Proventi da sanzioni violazioni al CdS	0,00	0,00
Altre entrate Proventi ECOPASS	524.996,00	535.480,00
<b>Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (H)</b>		
<b>Saldo di parte corrente al netto delle variazioni (D+E+F-G+H)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE PLURIENNALE</b>		
Tab. 13 - VILLA SAN GIOVANNI	<b>2015 Previsione</b>	<b>2016 Previsione</b>
Entrate titolo IV	8.370.401,00	8.537.810,00
Entrate titolo V **	35.360,00	36.067,00
<b>Totale titoli (IV+V) (M)</b>	<b>8.405.761,00</b>	<b>8.573.877,00</b>
Spese titolo II (N)	8.930.757,00	9.109.357,00
<b>Differenza di parte capitale (P=M-N)</b>	<b>-524.996,00</b>	<b>-535.480,00</b>
Entrate capitale destinate a spese correnti (F)		
Entrate correnti destinate a spese di investimento (G)	524.996,00	535.480,00
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (H)	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale] (Q)	0,00	0,00
<b>Saldo di parte capitale al netto delle variazioni (P-F+G-H+Q)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI****8. Verifica della coerenza interna**

L'organo di revisione ritiene che le previsioni annuali e pluriennali siano coerenti, con gli atti di programmazione di settore (piano triennale dei lavori pubblici, programmazione fabbisogno del personale, piano alienazioni e valorizzazione patrimonio immobiliare ecc.)

**8.1. Verifica adozione strumenti obbligatori di programmazione di settore e loro coerenza con le previsioni****8.1.1. programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del D.Lgs. 163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al DM 11/11/2011 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ed adottato dall'organo esecutivo entro il 07/03/2014.

Lo schema di programma è stato pubblicato dal 11/03/2014 al 10/5/2014.

Nello stesso sono indicati:

- a) i lavori di singolo importo superiore a 100.000 euro;
- b) le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dall'art. 128 del D.Lgs. 163/2006, considerando comunque prioritari i lavori di manutenzione, recupero patrimonio, completamento lavori, progetti esecutivi approvati, interventi con possibilità di finanziamento privato maggioritario;
- c) la stima, nell'elenco annuale, dei tempi di esecuzione;

Per gli interventi contenuti nell'elenco annuale d'importo superiore a 1.000.000 di euro, ad eccezione degli interventi di manutenzione, la giunta è tenuta all'approvazione dei progetti preliminari e per quelli di importo inferiore ha approvato uno studio di fattibilità. Lo studio di fattibilità deve essere adottato e approvato per i lavori di cui all'art.153 del D.Lgs. 163/2006 (**finanza di progetto**). Altresì per tutti i lavori inclusi nell'elenco annuale è obbligatorio il perfezionamento della conformità urbanistica ed ambientale.

Gli importi inclusi nello schema relativi ad interventi con onere a carico dell'ente trovano riferimento nel bilancio di previsione annuale e pluriennale.

Il programma, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere trasmesso all'Osservatorio dei lavori pubblici.

**8.1.2. programmazione del fabbisogno del personale**

La programmazione del fabbisogno di personale prevista dall'art.39, comma 1 della Legge 449/1997 e dall'art.6 del D.Lgs. 165/2001 è stata approvata con specifico atto n.100 del 4/6/2014 e 106. del 18/06/2014 ed è allegata alla relazione previsionale e programmatica. Su tale atto l'organo di revisione ha formulato il parere, rispettivamente, n. 8629 del 22.05.2014 e n. 9905 in data 17/06/2014 ai sensi dell'art.19 della Legge 448/2001.

L'atto oltre ad assicurare le esigenze di funzionalità e d'ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, prevede una riduzione della spesa attraverso il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale.

La previsione annuale e pluriennale è coerente con le esigenze finanziarie espresse nell'atto di programmazione del fabbisogno.

**8.2. Verifica contenuto informativo ed illustrativo della relazione previsionale e programmatica e della coerenza con le previsioni**

La relazione previsionale e programmatica predisposta dall'organo esecutivo e redatta sullo schema approvato con D.P.R. 3 agosto 1998, n. 326, contiene l'illustrazione della previsione delle risorse e degli impieghi contenute nel bilancio annuale e pluriennale conformemente a quanto contenuto nell'art. 170 del TUEL, nello statuto e nel regolamento di contabilità dell'ente. Sono state riscontrate delle carenze di contenuto della stessa per le quali si rimanda alla parte "osservazioni e suggerimenti" della presente relazione.

**9. Verifica della coerenza esterna****9.1. Principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica: Patto di stabilità**

Come disposto dall'art.31 della Legge 183/2011 gli enti sottoposti al patto di stabilità (*province e comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti; dal 2014 sono soggetti al patto di stabilità i comuni con meno di 1.000 abitanti che si aggrenderanno nelle unioni*) devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (**titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite**), consenta il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per gli anni 2014-2015 e 2016. Pertanto la previsione di bilancio annuale e pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo.

Dalla verifica della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con il patto di stabilità interno risulta:

1. spesa corrente media 2009/2011

Tab. 18 - VILLA SAN GIOVANNI

anno	spesa corrente	media
2009	10.441,00	
2010	10.796,00	
2011	9.892,00	<b>10.376,33</b>

2. saldo obiettivo

Tab. 19 - VILLA SANGIOVANNI

anno	spesa corrente media 2009/2011	coefficiente	obiettivo di competenza mista
<b>2014</b>	10.376,33	15,07	1.563,71
<b>2015</b>	10.376,33	15,07	1.563,71
<b>2016</b>	10.376,33	15,62	1.620,78

3. saldo obiettivo con neutralizzazione pagamenti non considerati

Tab. 20 - VILLA SANGIOVANNI

anno	saldo obiettivo	Riduzione dei trasferimenti art. 14 comma 2 DL 78/2010	obiettivo da conseguire
<b>2014</b>	1.563,71	630,00	933,71
<b>2015</b>	1.563,71	630,00	933,71
<b>2016</b>	1.620,78	630,00	990,78

4. obiettivo per gli anni 2014/2016

Tab. 21 - VILLA SAN GIOVANNI

	2014	2015	2016
entrate correnti prev. accertamenti	13.524.000,00	14.200.000,00	14.484.000,00
spese correnti prev. impegni	12.612.000,00	13.243.000,00	13.508.000,00
differenza	912.000,00	957.000,00	976.000,00
risorse ed impegni esclusi (commi da 7 a16 art,31 legge 183/2011)			
<b>obiettivo di parte corrente</b>	<b>912.000,00</b>	<b>957.000,00</b>	<b>976.000,00</b>
previsione incassi titolo IV	3.075.000,00	3.229.000,00	3.293.000,00
previsione pagamenti titolo II	2.811.000,00	2.952.000,00	3.011.000,00
differenza	264.000,00	277.000,00	282.000,00
incassi e pagamenti esclusi (commi da 7 a16 art,31 legge 183/2011)	0,00	0,00	0,00
<b>obiettivo di parte capitale</b>	<b>264.000,00</b>	<b>277.000,00</b>	<b>282.000,00</b>
<b>obiettivo previsto</b>	<b>1.176.000,00</b>	<b>1.234.000,00</b>	<b>1.258.000,00</b>

dal prospetto allegato al bilancio gli obiettivi risultano così conseguibili:

Tab. 22 - VILLA SANGIOVANNI

anno	Saldo previsto	Saldo obiettivo da conseguire	differenza
2014	1.176.000,00	933,71	1.175.066,29
2015	1.234.000,00	933,71	1.233.066,29
2016	1.258.000,00	990,78	1.257.009,22

Le previsioni di incasso delle entrate del titolo IV e di pagamento delle spese del titolo II, dovranno essere monitorate durante la gestione al fine di mantenere l'obiettivo di rispetto del patto di stabilità interno.

**VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2014**

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per l'esercizio 2014, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

**ENTRATE CORRENTI****Entrate tributarie**

Le previsioni di entrate tributarie presentano le seguenti variazioni rispetto al rendiconto 2012 e al rendiconto 2013:

Tab. 23 - VILLA SAN GIOVANNI

	<i>Rendiconto 2012</i>	<i>Rendiconto 2013</i>	<i>Previsione 2014</i>
<b><i>Categoria I - Imposte</i></b>			
I.M.U.	1.388.000,00	1.728.101,76	1.422.494,67
I.M.U. rimborso x esenzione abitaz.principale		26.000,00	
I.C.I. recupero evasione	16.145,00		
Imposta comunale sulla pubblicità	120.000,00	120.000,00	124.000,00
Addizionale I.R.P.E.F.		700.008,95	900.000,00
Imposta di scopo			
Imposta di soggiorno			
Altre imposte	549.978,00		
<b><i>Totale categoria I</i></b>	<b><i>2.074.123,00</i></b>	<b><i>2.574.110,71</i></b>	<b><i>2.446.494,67</i></b>
<b><i>Categoria II - Tasse</i></b>			
TOSAP/altre tasse	128.000,00	128.000,00	130.000,00
Tassa rifiuti solidi urbani	1.600.000,00		
Addizionale erariale sulla tassa smalt.rifiuti	24.992,43	11.728,41	70.798,52
TARES		2.165.568,70	
Recupero evasione tassa rifiuti	46.018,52		197.501,00
TAR I			2.027.957,48
TAS I			516.853,04
<b><i>Totale categoria II</i></b>	<b><i>1.799.010,95</i></b>	<b><i>2.305.297,11</i></b>	<b><i>2.943.110,04</i></b>
<b><i>Categoria III - Tributi speciali</i></b>			
Diritti sulle pubbliche affissioni			
Fondo sperimentale di riequilibrio	2.255.731,88		
Fondo solidarietà comunale		2.186.965,99	1.669.941,48
Altri tributi propri			
<b><i>Totale categoria III</i></b>	<b><i>2.255.731,88</i></b>	<b><i>2.186.965,99</i></b>	<b><i>1.669.941,48</i></b>
<b>Totale entrate tributarie</b>	<b>6.128.865,83</b>	<b>7.066.373,81</b>	<b>7.059.546,19</b>

**Imposta municipale propria**

Il gettito, determinato sulla base:

- dell'art. 1, comma 380 della Legge 24/12/2012 n. 228;
- delle aliquote deliberate per l'anno 2014 con atto n. CC 20 del 28.05.2014;
- Nel bilancio è prevista nella spesa del titolo I al netto della quota da trattenere dall'Agenzia delle entrate per il versamento allo Stato per il finanziamento del fondo di solidarietà comunale pari a € 626.172,91

L'ente dovrà provvedere a norma dell'art. 31, comma 19 della Legge 27/12/2002 n. 289 a comunicare ai proprietari la natura di area fabbricabile del terreno posseduto.

Nella spesa è prevista la somma di euro 2.208,23 per eventuali rimborsi di ICI/IMU di anni precedenti.

**Addizionale comunale Irpef**

Il Consiglio dell'ente con regolamento approvato con delibera n. 26 del 03/06/2013, ha disposto la conferma dell'addizionale Irpef da applicare per l'anno 2014 nella misura fissa del 0,7% con la soglia di esenzione di € 12.000,00.

Il gettito è previsto in euro 900.000,00 tenendo conto dei dati di stima del Mef

**Fondo di solidarietà comunale**

Il fondo di solidarietà comunale di cui al comma 380 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012 n. 228 è stato previsto tenendo conto dei dati rilevati sul sito del Mef nella fase di redazione del Bilancio. Sulla base dei dati rilevati al 27/08/2014 il Mef indica l'ammontare del fondo in € 1.551.176,23.

Le entrate per IMU e fondo sperimentale di riequilibrio e fondo di solidarietà comunale hanno subito la seguente evoluzione:

Tab. 24 - VILLA SAN GIOVANNI

	Rendiconto 2012	Rendiconto 2013	Previsione 2014
IMU	1.728.101,76	1.754.101,76	1.422.494,67
IMU ristoro dallo Stato	0,00	0,00	0,00
fondo sperimentale di riequilibrio	2.255.731,88	0,00	0,00
fondo di solidarietà comunale	0,00	2.145.147,52	1.551.117,75
<b>totale</b>	<b>3.983.833,64</b>	<b>3.899.249,28</b>	<b>2.973.612,42</b>

**TARI**

L'ente ha previsto nel bilancio 2014, tra le entrate tributarie la somma di euro 2.027.957,48 per la tassa sui rifiuti istituita con [i commi da 641 a 668 dell'art.1 della legge 147/2013](#) (legge di stabilità 2014).

La previsione comprende il tributo provinciale nella misura deliberata dalla provincia ai sensi del comma 666 dell'art. 1 della [legge 147/2013](#).

La tariffa è determinata sulla base della copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio rifiuti compresi quelli relativi alla realizzazione ed esercizio della discarica ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone il trattamento.

La disciplina dell'applicazione del tributo è stata approvata con regolamento dal Consiglio comunale.

Il Consiglio Comunale con delibera n. 24 e 25 del 08.07.2014 ha approvato il piano finanziario e determinati le entrate e le spese del servizio. La percentuale di copertura del servizio è pari al 100% .

Ai sensi dell'art. 1 comma 660 delle Legge 147/2013 le agevolazioni concesse pari a € 65.053,31 sono poste a carico del piano economico finanziario.

**TASI**

L'ente ha previsto nel bilancio 2014, tra le entrate tributarie la somma di euro 516.853,04 per il tributo sui servizi indivisibili (TASI) istituito con i commi da 669 a 681 dell'art.1 della legge 147/2013.

La disciplina dell'applicazione del tributo è stata approvata con regolamento dal Consiglio comunale.

L'aliquota massima complessiva dell'IMU e della TASI non supera i limiti prefissati dalla sola IMU per ciascuna tipologia di immobile come disposto dal comma 677 dell'art.1 della legge 147/2013.

L'aliquota massima stabilita per l'anno 2014 non supera il 3,3 per mille.

**T.O.S.A.P. (Tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche)**

Il gettito della tassa sull'occupazione di spazi e aree pubbliche è stato stimato in euro 130.000,00.

**Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria**

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni subiscono le seguenti variazioni:

Tab. 25 - VILLA SANGIOVANNI

	Rendiconto 2012	Rendic/Assest. 2013	Rapp. 2013/2012	Previsione 2014	Rapp. 2014/2013
Recupero evasione ICI/IMU	16.145,00	0,00	0,00%		#DIV/0!
Recupero evasione TARSU/TIA	46.018,52	0,00	0,00%	197.501,00	#DIV/0!
Recupero evasione altri tributi	0,00	0,00	0,00%	48.579,00	#DIV/0!
<b>Totale</b>	<b>62.163,52</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>246.080,00</b>	<b>#DIV/0!</b>

In merito all'attività di recupero evasione dei tributi locali si osserva quanto segue: di monitorare le fasi procedurali e fornire agli uffici strumenti accertativi affinché le ipotesi di recupero in termini finanziari siano tempestivamente portate a termine e le più attendibili per un suo recupero effettivo.

**Trasferimenti correnti dallo Stato**

Il gettito dei trasferimenti erariali previsto ammonta a euro 295.078,76 di cui euro 286.567,85 per Contributo sviluppo investimenti e euro 8.510,91 per rimborso oneri visite fiscali dipendenti.

**Contributi per funzioni delegate dalla regione**

I contributi per funzioni delegati dalla Regione sono previsti in euro 1.320.920,72 e sono specificatamente destinati per uguale importo nella spesa, come risulta dalla tabella prevista dal D.P.R. n. 194/96 riportante il quadro analitico per funzioni, servizi ed interventi delle spese per funzioni delegate dalla regione predisposta secondo le norme regionali ai sensi dell'articolo 165, punto 12, del TUEL.

**Proventi dei servizi pubblici**

Il dettaglio delle previsioni di entrata e spesa dei servizi dell'ente suddivisi tra servizi a domanda individuale, servizi indispensabili e servizi diversi è il seguente:

Tab. 26 - VILLA SANGIOVANNI

<b>Servizi a domanda individuale</b>				
	<i>Entrate/prov. prev. 2014</i>	<i>Spese/costi prev. 2014</i>	<i>% copertura 2014</i>	<i>% copertura 2013</i>
Asilo nido			#DIV/0!	
Impianti sportivi			#DIV/0!	
Mattatoi pubblici			#DIV/0!	
Mense scolastiche	57.404,08	107.152,08	53,57%	46,00%
Stabilimenti balneari			#DIV/0!	
Musei, pinacoteche, gallerie e mostre			#DIV/0!	
Uso di locali adibiti a riunioni			#DIV/0!	
Altri servizi (acquedotto)	818.651,56	983.960,87	83,20%	93,13%
<b>Totale</b>	<b>876.055,64</b>	<b>1.091.112,95</b>	<b>80,29%</b>	<b>n.d.</b>

L'organo esecutivo con deliberazione n. 114 del 27/06/2014 allegata al bilancio, ha determinato la percentuale complessiva di copertura dei servizi a domanda individuale nella misura del 80,29 %.

**Sanzioni amministrative da codice della strada**

I proventi da sanzioni amministrative sono previsti per il 2014 in euro 185.000,00 e sono destinati con atto G.C. n 83 del 23/04/2014. per il 50% negli interventi di spesa alle finalità di cui agli articoli 142 e 208, comma 4, del codice della strada, come modificato dalla Legge n. 120 del 29/7/2010.

L'intero importo è destinato alla spesa corrente.

Tab. 27 - VILLA SANGIOVANNI

<b>Accertamento 2012</b>	<b>Rendic/Assest. 2013</b>	<b>Previsione 2014</b>
191.000,00	109.308,26	185.000,00

La parte vincolata dell'entrata (**50%**) risulta destinata come segue:

Tab. 28 - VILLA SANGIOVANNI

	<b>Accertamento 2012</b>	<b>Rendic/Assest. 2013</b>	<b>Previsione 2014</b>
Sanzioni CdS a Spesa Corrente	191.000,00	109.308,26	185.000,00
Perc. X Spesa Corrente	100,00%	100,00%	100,00%
Spesa per investimenti	0,00	0,00	0,00
Perc. X Investimenti	0,00%	0,00%	0,00%

**SPESE CORRENTI**

Il dettaglio delle previsioni delle spese correnti classificate per intervento, confrontate con i dati del rendiconto 2012 e previsioni definitive 2013, è il seguente:

Tab. 29 - VILLA SAN GIOVANNI

<b>Classificazione delle spese correnti per intervento</b>					
	<b>Rendiconto 2012</b>	<b>Rendic/Assest. 2013</b>	<b>Previsione 2014</b>	<b>Var. ass. 2014 - 2013</b>	<b>Var. % 2014 - 2013</b>
01- Personale	3.517.917,84	3.513.450,97	3.422.103,61	-91.347,36	-2,60%
02- Acquisto beni di consumo e/o materie prime	250.740,29	303.655,44	275.378,40	-28.277,04	-9,31%
03- Prestazioni di servizi	4.597.987,41	4.664.775,42	4.964.898,04	300.122,62	6,43%
04- Utilizzo di beni di terzi	101.482,50	65.773,27	73.124,00	7.350,73	11,18%
05- Trasferimenti	2.690.155,25	1.825.948,76	3.208.333,83	1.382.385,07	75,71%
06- Interessi passivi e oneri finanziari diversi	276.607,00	276.500,00	302.638,29	26.138,29	9,45%
07- Imposte e tasse	215.000,00	190.000,00	190.000,00	0,00	0,00%
08- Oneri straordinari della gestione corrente	32.156,53	74.936,91	112.676,00	37.739,09	50,36%
09- Ammortamenti di esercizio	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
10- Fondo svalutazione crediti	0,00	0,00	127.300,00	127.300,00	#DIV/0!
11- Fondo di riserva	0,00	0,00	63.000,00	63.000,00	#DIV/0!
<b>Totale spese correnti</b>	<b>11.649.890,29</b>	<b>10.840.103,86</b>	<b>12.499.476,17</b>	<b>1.659.372,31</b>	<b>#DIV/0!</b>

**Si precisa che gli scostamenti positivi 2013/2014 meritevoli di rilievo sono riportati di seguito in dettaglio:**

**03 Prestazioni di servizio** - Spese per servizio segnalazioni qualificate all'Agenzia delle Entrate, spese per l'attività di ricognizione del patrimonio immobiliare, spese per manifestazioni turistiche, spese per progetto trasporto locale consulta 3° settore (settore servizi sociali), spese per ricovero e mantenimento cani, spese per interventi nel settore dell'ambiente,

**04 Utilizzo beni di terzi** - Spese per fitti passivi

**05 Trasferimenti** - Tranchigia sinistri, contributo agevolazione TA.RI., Contrib. Associazioni Sportive, Contributo progetto approdi Mediterranei.

**08 oneri Straordinari della gestione** - Fondo debiti per passività pregresse e Oneri straordinari spese gestione patrimoniale (lavori straordinari di manutenzione)

**Spese di personale**

La spesa del personale prevista per l'esercizio 2014 in euro 3.009.346,61 riferita a n. 85 dipendenti, pari a euro 35.404,07 per dipendente, tiene conto della programmazione del fabbisogno, del piano delle assunzioni e:

- dei vincoli disposti dall'art. 76 del D.L. 112/2008 sulle assunzioni di personale a tempo indeterminato;
- dei vincoli disposti dall'1/1/2013 dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa;
- degli oneri relativi alla contrattazione decentrata previsti per euro 130.434,83 pari al 3,6% delle spese dell'intervento 01.

L'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto alle spese correnti ai sensi del comma 7 dell'art. 76 del D.L. 112/2008 comprensiva delle spese di personale delle società

partecipate come chiarito dalla Corte dei Conti Sezione delle Autonomie con deliberazione n. 14/AUT/2011 depositata il 28/12/11 risulta del 23,62%;

L'organo di revisione ha provveduto, ai sensi dell'articolo 19, punto 8, della Legge 448/2001, ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, previsto dall'articolo 39 della Legge n. 449/1997.

Al momento sono in corso le riunioni di delegazione trattante per l'anno 2014.

### **Limitazione spese di personale**

Le spese di personale, come definite dall'art.1, comma 557 della Legge 296/2006, subiscono la seguente variazione:

Tab. 30 - VILLA SAN GIOVANNI

<b>anno</b>	<b>Importo</b>
2011	0,00
2012	3.045.881,77
2013	3.044.615,05
2014	3.009.316,61

Tali spese sono così distinte ed hanno la seguente incidenza:

Tab. 31 - VILLA SAN GIOVANNI

	<b>Rendiconto 2012 (o 2008)</b>	<b>Rendic/Assest. 2013</b>	<b>Previsione 2014</b>
spesa intervento 01	3.517.917,84	3.513.450,97	3.422.103,61
spese incluse nell'int.03	0,00	0,00	0,00
irap	215.000,00	190.000,00	190.000,00
altre spese incluse			4.000,00
<b>Totale spese di personale</b>	<b>3.732.917,84</b>	<b>3.703.450,97</b>	<b>3.616.103,61</b>
spese escluse	687.036,07	658.835,92	606.787,00
<b>Spese soggette al limite (c. 557 o 562)</b>	<b>3.045.881,77</b>	<b>3.044.615,05</b>	<b>3.009.316,61</b>
<b>Spese correnti</b>	<b>11.682.046,81</b>	<b>10.915.040,77</b>	<b>13.376.429,00</b>
<b>Incidenza % su spese correnti</b>	<b>37,74%</b>	<b>27,89%</b>	<b>23,62%</b>

### **Spese per acquisto beni, prestazione di servizi e utilizzo di beni di terzi**

In relazione ai vincoli posti dal patto di stabilità interno, dal piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2, commi da 594 a 599 della [Legge 244/2007](#), dalle riduzioni di spesa disposte dall'art. 6 del [D.L. 78/2010](#), come integrato dall'art. 1, c. 5, del [D.L. 101/2013](#), e di quelle dell'art. 1, comma 146 della [Legge 24/12/2012 n. 228](#). In particolare le previsioni per l'anno 2014 rispettano i seguenti limiti:

Tab. 32 - VILLA SANGIOVANNI

Tipologia spesa	Rendiconto 2009	Riduzione disposta	Limite di spesa	Previsione 2014	sforamento eventuale
Studi e consulenze		84,00%	0,00	0,00	0,00
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	5.156,00	80,00%	1.031,20	1.000,00	0,00
Sponsorizzazioni		100,00%	0,00	0,00	0,00
Missioni		50,00%	0,00	0,00	0,00
Formazione	2.160,00	50,00%	1.080,00	0,00	0,00
Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio autovetture	23.231,00	20,00%	18.584,80	7.000,00	0,00

### Trasferimenti

In relazione ai vincoli posti dal patto di stabilità interno, l'incremento della spesa rispetto all'esercizio 2014 è stato contenuto nella misura del 14,33 %.

### Oneri straordinari della gestione corrente

A tal fine è stata prevista nel bilancio 2014 la somma di euro 112.676,00 destinata in particolare alle seguenti tipologia di spesa: € 100.000,00 per debiti passività potenziali e € 12.676,00 per gestione beni demaniali e patrimoniali.

### Fondo svalutazione crediti

L'art.6, comma 17 del D.L. 6/7/2012, n.95, convertito in Legge 135/2012, ha posto l'obbligo di iscrivere in bilancio un fondo svalutazione crediti di importo non inferiore al 25% dei residui attivi di cui ai titoli I e III, aventi anzianità superiore a 5 anni.

Questo ente ha beneficiato dell'anticipazione della Cassa DD.PP. per pagare i debiti ex D.L. 35/2013 per i cinque esercizi successivi, la percentuale è elevata al 50% ai sensi dell'art. 1 comma 17 del DL 35/2013 ridotta al 30% ai sensi dell'art. 11 bis comma 2 del DL 76/2013 convertito in Legge 99/2013.

Pertanto, l'entità stimata dei residui attivi dei titoli I e III costituiti ante 2009 è di euro 35.262,17 ed il fondo previsto a fronte della dubbia esigibilità dei residui e delle entrate dell'Ente ammonta a euro 127.300,00 di gran lunga superiore al 30% previsto dalla norma.

### Fondo di riserva

La consistenza del fondo di riserva ordinario rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del [TUEL](#) ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità ed è pari al 0,49 % delle spese correnti.

## **ORGANISMI PARTECIPATI**

Gli organismi partecipati dall'Ente vengono qui di seguito elencati specificando che entrambi sono in gestione straordinaria:

	DENOMINAZIONE	Ultimo esercizio approvato
1	Consorzio Calabria 30	Procedura di Liquidazione – Verbale Assemblea del 15/05/2013
2	Fata Morgana Spa	2010 (Sentenza di Fallimento 11/2012 Tribunale di Reggio Calabria 05/07/2012 – Reg. Fall. 09/2012)

**SPESE IN CONTO CAPITALE**

L'ammontare della spesa in conto capitale, pari a euro 8.505.486,80, è pareggiata dalle entrate ad essa destinate nel rispetto delle specifiche destinazioni di Legge, come dimostrato nel punto 5 delle verifiche degli equilibri.

**Finanziamento spese investimento con indebitamento**

Le spese d'investimento previste nel 2014 sono finanziate con devoluzione di Mutui CDP per euro euro 33.676,19 così distinto:

Tab. 35 - VILLA SANGIOVANNI

	importo
apertura di credito	
assunzione mutui (devoluzione Mutui)	33.676,19
assunzione mutui flessibili	
prestito obbligazionario	
prestito obbligazionario in pool	
cartolarizzazione di flussi di entrata	
cart.con corrisp.iniz.inf.85% dei prezzi di mercato dell'attività	
cartolarizzazione garantita da Pubblica Amministrazione	
cessione o cartolarizzazione di crediti	
premio da introitare al momento di perfez.di operazioni derivate	
<b>Totale</b>	<b>33.676,19</b>

**Investimenti senza esborsi finanziari**

Oltre agli investimenti previsti nel bilancio, sono programmati per l'anno 2014 altri investimenti senza esborso finanziario come segue:

Tab. 36 - VILLA SANGIOVANNI

	importo
opere a scomputo di permesso di costruire	
acquisizioni gratuite da convenzioni urbanistiche	
permute	
project financing	5.462.000,00
trasferimento di immobili ex art. 128, co 4 e 53, co 6 D.lgs 163/2006	
<b>Totale</b>	<b>5.462.000,00</b>

**INDEBITAMENTO**

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per l'anno 2014 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come dimostrato dal calcolo riportato nel seguente prospetto.

Tab. 38 - VILLA SANGIOVANNI

Verifica della capacità di indebitamento			
Entrate correnti (Titoli I, II, III) Rendiconto 2012		Euro	12.939.509,79
Limite di impegno di spesa per interessi passivi	8,00%	Euro	1.035.160,78
Interessi passivi sui mutui in ammortamento e altri debiti		Euro	296.881,00
Incidenza percentuale sulle entrate correnti		%	2,29%
Importo impegnabile per interessi su nuovi mutui		Euro	738.279,78

L'incidenza degli interessi passivi, sulle entrate correnti del penultimo rendiconto precedente o su quelle previste è così prevista in relazione anche ai limiti di cui al citato art. 204 del TUEL;

Tab. 39 - VILLA SANGIOVANNI

	2014	2015	2016
Interessi passivi	296.881,00	311.725,05	317.959,55
entrate correnti	12.939.509,79	11.168.868,24	13.514.000,00
% su entrate correnti	2,29%	2,79%	2,35%
Limite art.204 TUEL	8,00%	8,00%	8,00%

### **Interessi passivi e oneri finanziari diversi**

La previsione di spesa per interessi passivi e oneri finanziari diversi, pari a euro ....., è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio finanziario dei mutui e degli altri prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come modificato dall'art.8 della Legge 183/2011.

L'indebitamento dell'ente subisce la seguente evoluzione:

Tab. 40 - VILLA SAN GIOVANNI

Anno	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Residuo debito (+)	5.418.070,00	5.503.797,00	5.269.979,00	5.805.609,00	5.521.379,00	5.222.938,00
Nuovi prestiti (+)	237.280,00	189.900,00	823.130,00			
Prestiti rimborsati (-)	-254.306,00	-266.208,00	-287.500,00	-284.230,00	-298.441,00	-304.410,00
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)	-102.753,00	-157.510,00				
<b>Totale fine anno</b>	<b>5.298.291,00</b>	<b>5.269.979,00</b>	<b>5.805.609,00</b>	<b>5.521.379,00</b>	<b>5.222.938,00</b>	<b>4.918.528,00</b>
Nr. Abitanti al 31/12	13.853,00	13.562,00	13.723,00	13.793,00	13.793,00	13.793,00
Debito medio per abitante	390,25	388,58	436,01	400,30	400,30	400,30

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Tab. 41 - VILLA SAN GIOVANNI

Anno	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Oneri finanziari	278.040,00	276.607,00	276.500,00	296.881,00	311.725,05	317.959,55
Quota capitale	254.306,00	266.208,00	287.500,00	284.230,00	298.441,00	304.410,00
<b>Totale fine anno</b>	<b>532.346,00</b>	<b>542.815,00</b>	<b>564.000,00</b>	<b>581.111,00</b>	<b>610.166,05</b>	<b>622.369,55</b>

### **Anticipazioni di cassa**

Non è stata prevista, nella parte spesa, al titolo III, alcuna previsione per anticipazioni di cassa.

**Anticipazioni di liquidità Cassa Depositi e Prestiti per paga debiti**

L'ente per far fronte ai pagamenti dei debiti certi liquidi ed esigibili maturati alla data del 31/12/2012, a causa della carenza di liquidità ha richiesto alla Cassa Depositi e Prestiti Spa, ai sensi del comma 13 dell'art. 1 del D.L. 35/2012, in deroga agli articoli 42, 203 e 204 del Tuel, un'anticipazione di liquidità di euro 2.817.508,00 da restituire a rate costanti comprensive di capitale ed interessi per un periodo di anni 30.

La rata annuale da corrispondere dalla scadenza annuale successiva alla data di erogazione dell'anticipazione è prevista in bilancio per euro 133.368,16.

**VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' BILANCIO PLURIENNALE 2014-2016**

Il bilancio pluriennale è redatto in conformità a quanto previsto dall'articolo 171 del Tuel. Le entrate sono valutate secondo i criteri che sono stati eseguiti per la loro effettuazione. Le spese risultano: quantificate secondo i criteri che, in base agli elementi attualmente disponibili, alla situazione della finanza locale, ai tassi di inflazione programmati, all'attivazione di nuove opere e servizi. Tali premessa consente di esprimere un giudizio di attendibilità alle previsioni ivi contenute.

Le previsioni pluriennali 2014-2016, suddivise per titoli, presentano la seguente evoluzione:

Tab. 45 - VILLA SAN GIOVANNI

<i>Entrate</i>	<i>Previsione 2014</i>	<i>Previsione 2015</i>	<i>Previsione 2016</i>	<i>Totale triennio</i>
Titolo I	7.059.546,19	7.412.524,00	7.560.774,00	22.032.844,19
Titolo II	2.480.931,93	2.604.979,00	2.657.080,00	7.742.990,93
Titolo III	3.983.204,05	4.182.364,00	4.266.012,00	12.431.580,05
Titolo IV	7.971.810,61	8.370.401,00	8.537.810,00	24.880.021,61
Titolo V	2.851.184,19	35.360,00	36.067,00	2.922.611,19
<i>Somma</i>	24.346.676,97	22.605.628,00	23.057.743,00	70.010.047,97
Avanzo presunto	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>24.346.676,97</b>	<b>22.605.628,00</b>	<b>23.057.743,00</b>	<b>70.010.047,97</b>

Tab. 46 - VILLA SAN GIOVANNI

<i>Spese</i>	<i>Previsione 2014</i>	<i>Previsione 2015</i>	<i>Previsione 2016</i>	<i>Totale triennio</i>
Titolo I	12.739.452,17	13.376.429,00	13.643.975,00	39.759.856,17
Titolo II	8.505.486,80	8.930.757,00	9.109.357,00	26.545.600,80
Titolo III	3.101.738,00	298.441,50	304.410,33	3.704.589,83
<i>Somma</i>	24.346.676,97	22.605.627,50	23.057.742,33	70.010.046,80
Disavanzo presunto	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>24.346.676,97</b>	<b>22.605.627,50</b>	<b>23.057.742,33</b>	<b>70.010.046,80</b>

Le previsioni pluriennali di spesa corrente suddivise per intervento presentano la seguente evoluzione:

Classificazione delle spese correnti per intervento						
		Previsioni 2014	Previsioni 2015	var.% su 2014	Previsioni 2016	var.% su 2015
01 -	Personale	3.422.103,61	3.593.208,79	5,00%	3.665.072,97	2,00%
02 -	Acquisto di beni di consumo e materie prime	275.378,40	289.147,32	5,00%	294.930,27	2,00%
03 -	Prestazioni di servizi	4.964.898,04	5.213.142,94	5,00%	5.317.405,80	2,00%
04 -	Utilizzo di beni di terzi	73.124,00	76.780,20	5,00%	78.315,80	2,00%
05 -	Trasferimenti	3.208.333,83	3.368.750,52	5,00%	3.436.125,53	2,00%
06 -	Interessi passivi e oneri finanziari	302.638,29	311.725,05	3,00%	317.959,55	2,00%
07 -	Imposte e tasse	190.000,00	199.500,00	5,00%	203.490,00	2,00%
08 -	Oneri straordinari della gestione corrente	112.676,00	118.309,80	5,00%	120.676,00	2,00%
09 -	Ammortamenti di esercizio	0,00	0,00	#D M/O!	0,00	#D M/O!
10 -	Fondo svalutazione crediti	127.300,00	133.665,00	5,00%	136.338,30	2,00%
11 -	Fondo di riserva	63.000,00	66.150,00	5,00%	67.473,00	2,00%
<b>Totale spese correnti</b>		<b>12.739.452,17</b>	<b>13.370.379,62</b>	<b>4,95%</b>	<b>13.637.787,22</b>	<b>2,00%</b>

La spesa in conto capitale prevista nel bilancio pluriennale risulta così finanziata:

Coperture finanziarie degli investimenti programmati				
	Previsioni 2014	Previsioni 2015	Previsioni 2016	Totale triennio
<b>Titolo IV</b>				
oneri e costi	420.775,85	441.814,64	450.650,94	1.313.241,43
Trasferimenti c/capitale Stato	220.000,00	231.000,00	235.620,98	686.620,98
Trasferimenti c/capitale da enti pubblici	1.869.034,76	1.962.486,36	2.001.736,09	5.833.257,20
Trasferimenti da altri soggetti	5.462.000,00	5.735.100,00	5.849.802,00	17.046.902,00
<b>Totale</b>	<b>7.971.810,61</b>	<b>8.370.401,00</b>	<b>8.537.810,00</b>	<b>24.880.021,61</b>
<b>Titolo V</b>				
Finanziamenti a breve termine	2.817.508,00	0,00	0,00	2.817.508,00
Assunzione di mutui e altri prestiti	33.676,19	35.360,00	36.067,20	105.103,39
Emissione di prestiti obbligazionari				
<b>Totale</b>	<b>2.851.184,19</b>	<b>35.360,00</b>	<b>36.067,20</b>	<b>2.922.611,39</b>
Avanzo di amministrazione				
Risorse correnti per investimento				
<b>Totale</b>	<b>10.822.994,80</b>	<b>8.405.761,00</b>	<b>8.573.877,20</b>	<b>27.802.633,00</b>
<b>Spesa titolo II</b>	<b>8.505.486,80</b>	<b>8.930.757,00</b>	<b>9.109.357,00</b>	<b>26.545.600,80</b>

**OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI**

L'organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

**1) Riguardo alle previsioni parte corrente anno 2014**

Che le previsioni di entrata e spesa corrente, pur complessivamente attendibili e congrue, devono essere verificate relativamente alle seguenti voci di entrata:

- a. Proventi permessi a costruire;
- b. Fondo di solidarietà comunale;
- c. Contributi stato Evasione fiscale DL 203/2005;

L'organo di Revisione ritiene indispensabile la fissazione di un termine per verifiche periodiche da parte degli uffici da sottoporre alla Giunta, sul conseguimento delle entrate sopra indicate che vanno necessariamente collegate alle previsioni di spesa, per pari importo, da impegnarsi solo dopo che le entrate siano state effettivamente introitate (punto 20 del principio contabile n. 2 dell'Osservatorio della Finanza e Contabilità EE.LL.); nel caso in cui tali previsioni entro il termine di verifica non dovessero realizzarsi diventa obbligatorio l'adozione di un immediato provvedimento di variazione di bilancio per mantenere l'equilibrio economico-finanziario complessivo, con tempestiva segnalazione all'organo competente.

Si consiglia di prestare attenzione e quindi procedere a verifiche periodiche sulle seguenti voci di spesa, al fine di prevedere un contenimento della spesa corrente in conseguenza delle sempre più limitate risorse statali:

- Spese del personale, rinnovi contrattuali, indennità accessorie e personale a tempo determinato;
- Spese legali per cause in corso
- Spese per l'acquisizione dei servizi ricorrendo a fonti di approvvigionamento esterne (noleggio attrezzature per ufficio, noleggio autovetture, etc);

Si raccomanda di impegnare le spese se le risorse sono state incassate per garantire oltre all'equilibrio finanziario di competenza anche quello di cassa.

**2) Riguardo alle previsioni per investimenti**

Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti, all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici, allegati al bilancio.

Coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, il piano generale di sviluppo dell'ente, il piano triennale dei lavori pubblici e la programmazione dei pagamenti, ritenendo che la realizzazione degli interventi previsti per l'anno 2014 sarà possibile a condizione che siano concretamente reperiti i finanziamenti.

**3) Riguardo agli obiettivi di finanza pubblica (patto di stabilità)**

Le previsioni contenute nello schema di bilancio assicurerebbero le previsioni del patto di stabilità interno in termini di competenza e di cassa. Mentre il controllo della competenza è reso possibile con il monitoraggio degli accertamenti e degli impegni rispetto alle previsioni, per quelli di cassa è necessaria la formulazione di una previsione di flussi di riscossioni e di tempificazione dei pagamenti che andrà a costituire un vero e proprio piano finanziario alla realizzazione del quale tutta la struttura dell'ente è impegnata. Tale piano va strutturato

attraverso una gestione dei movimenti di cassa, in relazione alla riscossione e ai pagamenti, che deriverebbero dalla gestione di competenza e dei residui.

**f) Riguardo al sistema informativo contabile**

L'organo di revisione, al fine di consentire il controllo delle limitazioni disposte, ritiene necessario che il sistema informativo – contabile sia organizzato per la rilevazione contestuale delle seguenti spese:

- spese di personale come individuate dall'art.1 comma 557 (o 562) della legge 296/06,
- spese per incarichi di collaborazione autonoma (art.46 legge 133/08);
- spese sottoposte ai limiti di cui all'art.6 del d.l. 78/2010;
- spese sottoposte ai limiti dell'art. 1, commi 138, 141 e 143 della legge 228/2012.

**g) Salvaguardia equilibri**

In sede di salvaguardia degli equilibri sarà possibile modificare le tariffe ed aliquote dei tributi di propria competenza in deroga all'art.1, comma 169 della legge 296/2006. In sede di salvaguardia degli equilibri i proventi di alienazione potranno essere utilizzati solo per ripristinare gli equilibri di parte capitale.

**d) Relazione previsionale e programmatica**

La Relazione previsionale e programmatica risulta completa degli schemi ma carente di altre informazioni previste dalla normativa.

In particolare la relazione:

- a) Deve essere redatta secondo fasi strategiche caratterizzate da:
  - ricognizione delle caratteristiche generali;
  - individuazione degli obiettivi;
  - valutazione delle risorse;
  - scelta delle opzioni;
  - individuazione e redazione dei programmi e progetti;
- b) deve rispettare i postulati di bilancio in particolare quello della economicità esprimendo una valutazione delle attività fondata sulla considerazione dei costi e dei proventi;
- c) per l'entrata deve comprendere una valutazione generale sulle risorse più significative ed individua le fonti di finanziamento della programmazione annuale e pluriennale;
- d) per la spesa deve essere redatta per programmi, per progetti rilevando distintamente la spesa corrente consolidata, quella di sviluppo e quella di investimento;
- e) per ciascun programma deve contenere:
  - le scelte adottate e le finalità da conseguire,
  - le risorse umane da utilizzare,
  - le risorse strumentali da utilizzare;
- f) individua i responsabili dei programmi e degli eventuali progetti attribuendo loro gli obiettivi generali e le necessarie risorse;
- g) motiva e spiega in modo trasparente e leggibile le scelte, gli obiettivi, le finalità che s'intende conseguire e fornisce adeguati elementi dimostranti la coerenza delle stesse con le previsioni annuali e pluriennali, con gli obiettivi di finanza pubblica, nonché con:
  - le linee programmatiche di mandato (art. 46, comma 3, [TUEL](#));
  - il piano generale di sviluppo dell'ente (art. 165, comma 7, [TUEL](#));
  - gli strumenti urbanistici e relativi piani d'attuazione;
  - il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici;
  - la programmazione del fabbisogno di personale;

- h) deve contenere un bilancio consolidato delle previsioni delle aziende o enti collegati e partecipati e per la parte investimenti un bilancio allargato di tutti gli interventi pubblici programmati sul territorio;
- i) elenca analiticamente i progetti di opere pubbliche finanziate negli anni precedenti e non ancora, in tutto o in parte realizzati;
- j) contiene considerazioni sulla coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali di sviluppo, ai piani regionali di settore ed agli atti programmatori della regione;
- k) contiene parametri potenzialmente utili a misurare il grado di raggiungimento del risultato e di riferimento per il controllo, tesi ad evidenziare in termini unitari i costi, i modi e i tempi dell'azione amministrativa;
- l) definisce i servizi e le attività dell'ente e i rispettivi responsabili di procedimento e d'obiettivo, affidando a ciascuno gli obiettivi, le risorse e i tempi d'attuazione;
- m) assicura ai cittadini, agli organismi di partecipazione ed agli altri utilizzatori del bilancio la conoscenza dei contenuti significativi e caratteristici del bilancio annuale, dei suoi allegati e del futuro andamento dell'ente.

### **Altre materie**

- Attivare un idoneo sistema di controllo ai fini TARSU/TARES/TARI/TASI per garantire l'equità del prelievo tributario tra tutti i cittadini.
- Favorire lavori in economia, laddove possibili in previsione dell'ormai costante riduzione dei trasferimenti erariali;
- Valorizzare il sistema della contabilità economica per far sì che insieme a quella analitica consente di conoscere le risorse consumate per ogni singolo servizio e/o progetto;
- Attenta verifica sulla gestione dei residui da parte dell'Ufficio Finanziario, con particolare riferimento ai residui attivi di parte corrente, che vanno accertati e incassati nell'esercizio in corso ai fini del patto di stabilità, mentre per i residui passivi di parte corrente non più utilizzabili conviene cancellarli con grande prudenza.
- In relazione all'attività di contrasto e recupero dell'evasione tributaria-tariffaria, bisogna proseguire intensificando la lotta all'evasione fiscale e fornire agli uffici gli strumenti operativi idonei affinché l'ente proceda speditamente e con attendibilità, alla definizione della pretesa tributaria.
- Si rende necessario procedere con celerità alla sottoscrizione del contratto CCDI precisando l'opportunità che la stessa avvenga prima dell'inizio dell'anno di competenza e non durante l'esercizio.

L'organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

**CONCLUSIONI**

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario
- delle variazioni rispetto all'anno precedente

l'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL, dei postulati dei principi contabili degli enti locali e del principio contabile n. 1 degli enti locali;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio con carenza documentale in merito ai programmi e progetti;
- ha rilevato la coerenza esterna ed in particolare la possibilità con le previsioni proposte di rispettare i limiti disposti per il patto di stabilità e delle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica

ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2014 e sui documenti allegati ad accezione della Relazione Previsionale e Programmatica sulla quale esprime parere favorevole con riserva essendo carente di elementi di approfondimento di analisi così come previsto dal TUEL.

**IL REVISORE UNICO**

