



*Comune di Villa San Giovanni*  
*Provincia di Reggio di Calabria*

DECRETO N. 61 DEL 01/07/2016

OGGETTO: Incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa Settore Affari Generali/ Contenzioso/ Sport/ Cultura/ Pubblica Istruzione.

**IL SINDACO**

Richiamato il proprio decreto n.38 del 01/04/2016 con il quale è stato prorogato fino al 30/06/2016 l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Settore Affari Generali/ Contenzioso/ Sport/ Cultura/ Pubblica Istruzione già conferito con decreto sindacale n. 7/2016 all'Avv. Maria Grazia Papisidero, dipendente di ruolo Categoria D-D1;

Ravvisata la necessità, al fine di garantire la corretta attività amministrativa e gestionale dell'ente, di dover Conferire l'incarico di Posizione Organizzativa del Settore Affari Generali/ Contenzioso/ Sport/ Cultura/ Pubblica Istruzione;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della G.C. n. 155 del 15/05/2001 e s.m.i.

Vista la deliberazione della G.C. n. 185 del 31/12/2015 con la quale sono stati determinati i criteri per l'attribuzione della retribuzione di posizione ai titolari di posizione organizzativa;

Vista la deliberazione n. 36 del 11/03/2016 con la quale sono state determinate le retribuzioni di posizioni dei Responsabili di posizione organizzativa con decorrenza dal 01/01/2016;

Vista la deliberazione n. 101 del 09/06/2016 in corso di pubblicazione con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2016

Visto l'art. 50 comma 10 del D.L.vo 267/2000

Visto il C.C.N.L. dei dipendenti delle regioni ed EE.LL. del 31/03/1999 e s.m.i.

**DECRETA**

1. Di conferire, fino al 31/12/2016 l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Settore Affari Generali/ Contenzioso/ Sport/ Cultura/ Pubblica Istruzione, all'Avv. Maria Grazia Papisidero, dipendente di ruolo categoria D1 – D1, per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono richiamate;
2. Di corrispondere per il predetto incarico la retribuzione di posizione determinata dalla Giunta comunale con deliberazione n. 36/2016
3. Notificare il presente decreto alla citata dipendente;
4. Trasmettere copia del presente atto al Servizio Personale, al Servizio trattamento economico del Settore Finanziario, al Segretario generale.
5. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente

IL SINDACO  
 Dr. Antonio Messina

