

CURRICULUM VITAE
IN FORMATO
EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIGLIETTA ROSANNA**
Indirizzo di residenza **VIALE TOMMASO CAMPANELLA 44/A I.2 P.4 - 89018 - VILLA SAN GIOVANNI (RC)**
Telefono
E-mail rosanna.giglietta@libero.it
pec rosanna.giglietta@avvocatirc.legalmail.it
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita **28/11/1972** LUOGO DI NASCITA **REGGIO CALABRIA**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Tipo di azienda o settore Studio legale
- Tipo di impiego Praticante avvocato

- Tipo di azienda o settore SVI.PRO.RE di Reggio Calabria
- Tipo di impiego Incarico di docente nelle materie giuridiche-amministrative nel corso di formazione professionale "Imprenditrici nell'area dei servizi" nel periodo compreso tra Maggio 2003 e Giugno 2003

- Attività lavorativa Attuale Esercizio in proprio dell'attività di Avvocato Libero Professionista con studio legale in Villa San Giovanni (R.C.)

- Esperienza lavorativa professionale maturata Trattazione di cause o vertenze di diritto civile in genere; risarcimento danni; previdenza; lavoro; diritto condominiale; recupero crediti; diritto amministrativo; procedimento di arbitrato; diritto di famiglia.

Espletamento incarichi di difensore esterno nell'interesse di Enti Pubblici Locali (Provincia e Comuni) in cause in materia di diritto civile e amministrativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie
 - Qualifica conseguita
- Liceo Classico Convitto Nazionale Campanella di Reggio Calabria**
- Italiano, Latino, Greco, Filosofia, Storia.
Maturità Classica (votazione: 60/60)
-
- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Giugno 1999
Università degli Studi di Messina
Facoltà di Giurisprudenza – Corso di laurea in Giurisprudenza
- Dottore in Giurisprudenza conseguita il 05/06/1999 con la votazione di 102 (centodue)*
-
- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Gennaio 2004
Corte d'Appello di Reggio Calabria
- Idoneità all'esercizio della professione forense conseguita in data 16/01/2004 con il punteggio complessivo di 260 (duecentosessanta)
-
- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Marzo 2004
Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria
- Iscrizione Albo Avvocati Reggio Calabria, formalizzata con delibera del 18/03/2004*
-

Partecipazione a corsi, convegni, seminari di formazione tra i quali :**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

- Incontro di formazione organizzato dall'Osservatorio della giustizia Civile di Reggio Calabria svoltosi in Reggio Calabria il 15/01/2008 sul tema "La prova documentale nel processo civile";
- Corso "diritto di famiglia" organizzato dall'Osservatorio Nazionale sul diritto di famiglia tenutosi a Reggio Calabria 26gennaio-06 giugno 2008;

- Incontro di formazione organizzato dall'ordine degli avvocati di Reggio Calabria il 01/02/2008 "Deontologia e formazione professionale";
- Seminario organizzato da ALTALEX a ROMA IL 20/10/2010 denominato "L'esecuzione forzata e la ricerca dei Beni del debitore alla Luce delle recenti riforme del Processo Civile";
- Seminario Organizzato In Data 08/02/2011 Dalla Facoltà di Giurisprudenza dell'università di Reggio Calabria e dall' Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria svoltosi nella sede del TAR di Reggio Calabria denominato "Prospettive E Problemi Nell'applicazione Delle Norme Del Primo Libro Del Codice Del Processo Amministrativo".
- MASTER in Diritto di Famiglia organizzato da ALTALEX IN ROMA dal 03/05/2013 al 12/07/2013;
- Convegno organizzato dal Comitato Pari Opportunità' ordine degli avvocati di Reggio Calabria il 01/07/2013 "Riforma forense novità assistenziali e previdenziali"
- Corso in diritto antidiscriminatorio 09-24 maggio 2014 organizzato dal Comitato Pari Opportunità' di Reggio Calabria;
- Convegno organizzato dal Comitato Pari Opportunità dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria svoltosi in Reggio Calabria l'08/05/2015 "Il processo telematico :Novità legislative alla luce delle modifiche introdotte dal D.L. n.132/2014 e profili applicativi";

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buona conoscenza dei pacchetti applicativi Office, di Internet Explorer e della posta elettronica.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di scrittura
- Capacità di lettura

Inglese

Buono

Buono

Corso d'inglese presso la S.George's School di Villa San Giovanni (R.C.) da febbraio a giugno 2003 e conseguimento in giugno 2003 del "grade 3 di Trinity"

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Capacità di organizzare e gestire specifiche competenze e/o attività
Autonomia, puntualità e precisione nello svolgimento delle mansioni
di propria pertinenza
Orientamento al conseguimento degli obiettivi lavorativi previsti
Propensione ad attività di studio e/o ricerca

**COMPONENTE ELETTO DEL COMITATO PARI
OPPORTUNITA' 2015-2018 DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI
DI REGGIO CALABRIA;**

Socia fondatrice dell'associazione "Pro-Familia" di Reggio Calabria
avente lo scopo di organizzare corsi di formazione e aggiornamento in
materia di diritto di famiglia.

PATENTE O PATENTI**Patente B**

Autorizzo i destinatari del curriculum al trattamento dei miei dati personali ai sensi del
D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Villa San Giovanni, 27/06/2016

Rosanna Giglietta
